

初心者さん・シニアの方にもおすすめ!

サンプル版

一部内容をご覧いただけます

キーボード 記号&英字入力 マスター

入力で困る
記号を
やさしく解説!

メール・Word・Excelで使える
記号**63**種類 + 入力方法 +
練習問題付き



記号**63**種類を
わかりやすく解説
よく使う記号を
一覧で確認!



読み方・入力方法を
丁寧に解説
記号や英字の
入力方法がすぐわかる!



すぐに使える
練習問題付き
実践問題で
しっかり身につく!



サンプル内容

- はじめに
- 記号一覧 (よく使う記号の一部)
- 練習問題1問
- 解説1問
- 教材の特徴・使い方ガイド

記号一覧 (よく使う記号の一部)

記号	読み方	入力方法 (例)
@	アットマーク	Shift + 2
#	シャープ	Shift + 3
\$	ドル	Shift + 4
%	パーセント	Shift + 5
&	アンド	Shift + 7
*	アスタリスク	Shift + 8
(なかつこ	Shift + 9
)	なかつこ	Shift + 0

練習問題1問

次の記号をキーボードで入力してみましょう。

① @ ② # ③ % ④ &

解説: ① Shift + 2 ② Shift + 3 ③ Shift + 5 ④ Shift + 7

こんな方におすすめ!

- 記号の入力方法がわからない
- 英字の入力や大文字・小文字の使い分けが苦手
- 読み方がわからず困っている
- 仕事や日常で効率よく使いたい



PDF教材



いつでも学べる! 繰り返し使える!
コピー & ペースト用の**一覧表**も収録!

はじめに

この教材をご覧ください、ありがとうございます。

「**どこでもパソコン教室 四日市**」の**代表・インストラクターの美香**です。

インターネットサービスプロバイダー（ISP）の顧客サポートセンターでの勤務を経て、大手パソコンスクールにて教室型レッスンのインストラクターとして指導にあたってきました。

また、同スクールは当時職業訓練（基金訓練）の指定校でもあり、その講師としての経験も有しています。

パソコン指導歴は20年以上。現在は訪問レッスンやブログを通じて、パソコンの基本操作にお困りの方を中心に、わかりやすく丁寧なサポートを行っています。

パソコンを使っていると、

「見たことはあるけれど意味がわからない記号」や「押しているのか不安になるマーク」に出会うことがよくあります。

本教材は、そんな“ちょっと聞きたいけれど、わざわざ人には聞きにくい”**記号の意味と入力方法**を、一つずつ丁寧に解説することを目的としています。

この教材が役に立つのは、こんな方です

- パソコンに苦手意識がある
- **記号の意味**がわからず、操作が不安になる
- チラッと見かけた**マークの役割**を毎回ネット検索してしまう
- レッソンのたびに説明してもらっても、家に帰ると**忘れてしまう**
- **仕事でパソコン操作**が必要になり、基礎からしっかり理解したい

特に、

「自分のペースで落ち着いて理解したい」
という方のために、イラストや具体例を交えてわかりやすくまとめています。

よく使う記号（基本編）

日常的な文章入力やメールで、**特によく目にする記号**です。

	<p>@（アットサイン、アットマーク） 主にメールアドレスで使われます。「～あっと～」と読みます。</p> <p>👉入力方法 @ キーをそのまま押します。</p>
	<p>.（ピリオド、ドット） 文の区切りや、インターネットのアドレス（URL）などで使われます。</p> <p>👉入力方法 . キーをそのまま押します。</p>
	<p>,（カンマ、コンマ） 文章や数字を区切るための記号です。</p> <p>👉入力方法 , キーをそのまま押します。</p>
	<p>！（エクスクラメーションマーク、ビックリマーク） 驚きや強調を表します。</p> <p>👉入力方法 Shift キーを押しながら 1 キーを押します。</p>
	<p>?（クエスチョンマーク、はてなマーク） 疑問を表す記号です。</p> <p>👉入力方法 Shift キーを押しながら / キーを押します。</p>
	<p>:（コロン） 説明や補足の前によく使われます。</p> <p>👉入力方法 : キーをそのまま押します。</p>
	<p>;（セミコロン） 文章や条件を区切る際に使われることがあります。</p> <p>👉入力方法 ; キーをそのまま押します。</p>

すぐに身につく練習ワーク

ここまで学んだ記号の知識を、

実際に手を動かしながら定着させるための練習ワークです。

見るだけで終わらず、「入力できる」「迷わず使える」ことを目標に進めていきましょう。


記号を入力してみよう（問題 20 問）


基本的な記号を中心に、指定された記号を実際に  キーボードで入力する練習を行います。

入力方法を思い出しながら、正確に入力できるか確認してください。

※ 分からない場合は、前の章を見返してもかまいません。

【問題】

次の記号を、  キーボードで実際に入力してください。

	問題	 入力できたら「✓」チェック
1.	/	
2.	¥	
3.	@	
4.	#	
5.	\$	
6.	%	
7.	&	
8.	(
9.)	
10.	-	
11.	_	
12.	=	
13.	+	
14.	*	
15.	!	
16.	?	
17.	:	
18.	;	
19.	"	
20.	'	

【正解・解説】

問題	正解	解説
1.	/	スラッシュ。テンキーを使うと入力がスムーズ
2.	¥	フォントによっては、「\」バックスラッシュとして表示される
3.	@	アットサイン、アットマーク。Shift キーなしで入力
4.	#	Shift + 3
5.	\$	Shift + 4
6.	%	Shift + 5
7.	&	Shift + 6
8.	(Shift + 8
9.)	Shift + 9
10.	-	マイナス（ハイフン）。テンキーを使うと入力がスムーズ
11.	_	アンダースコア、アンダーバー。Shift + _
12.	=	Shift + =
13.	+	Shift + ; テンキーを使うと入力がスムーズ
14.	*	アスタリスク。Shift + : テンキーを使うと入力がスムーズ
15.	!	Shift + 1
16.	?	Shift + /
17.	:	コロン。Shift キーなし
18.	;	セミコロン。Shift キーなし
19.	"	Shift + 2
20.	'	アポストロフィ。Shift + 7

👉 ポイント

「Shift キーを使うかどうか」を意識すると、入力ミスが減ります。

◆ ここまでご覧いただき、ありがとうございます。

『キーボード記号&英字入力マスター』では、
メール・Word・Excelなどでよく使う記号や英字入力を、初心者の方にも分かりやすく解説しています。

本編では、

- ・記号 63 種類の読み方と入力方法
- ・英字入力（大文字・小文字）の基本
- ・コピー&ペースト用一覧表
- ・練習問題と解説

などを収録しています。

- 📖 パソコン初心者さん
- 📖 シニアの方
- 📖 キーボード入りに苦手意識がある方

にも安心して取り組める内容です。

■ キーボード記号&英字入力マスター
PDF 教材+練習問題付き

👉 商品ページはこちら

<https://dokodemopc.base.shop/items/133227033>

「入力が分からない…」を、
「自分でできる！」に変えていきましょう。